

## 整体流程介绍：



## 企业操作流程

平台网址：在浏览器中输入本平台域名 <http://www.xyjjspx.cn> 即可打开本平台

推荐浏览器：IE 浏览器（IE7 以上版本）、谷歌、360 极速、搜狗、QQ 浏览器（建议使用最新版本）

### 一、企业注册：

首次使用本平台的企业需要进行注册。点击平台首页右上角的【企业注册】可以打开企业注册页面。**请务必确保注册信息的真实、准确、完整，否则无法通过审核。**

中心会对企业注册信息进行审核，通过帐号审核的企业在官方群里进行通知。

## 二、登录

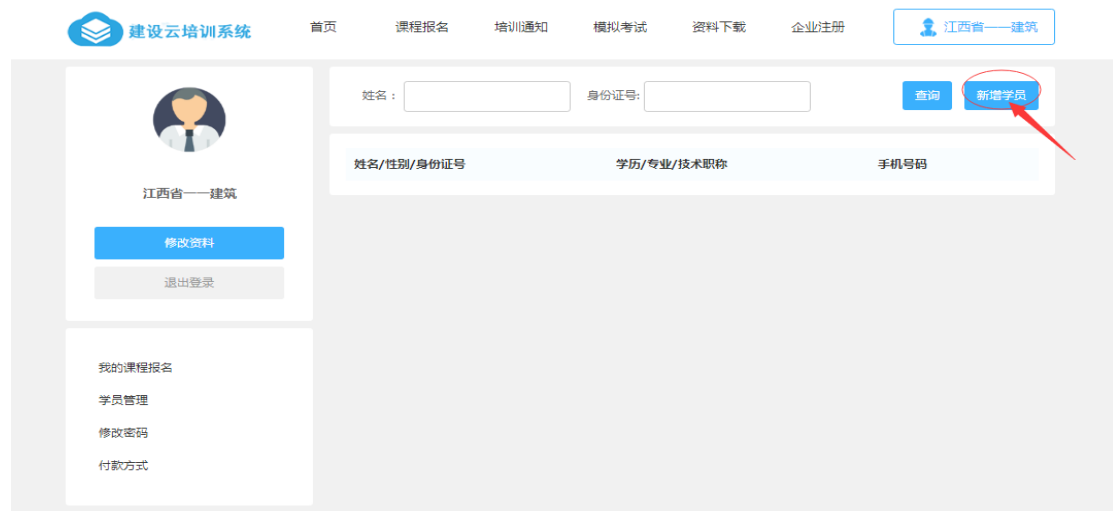
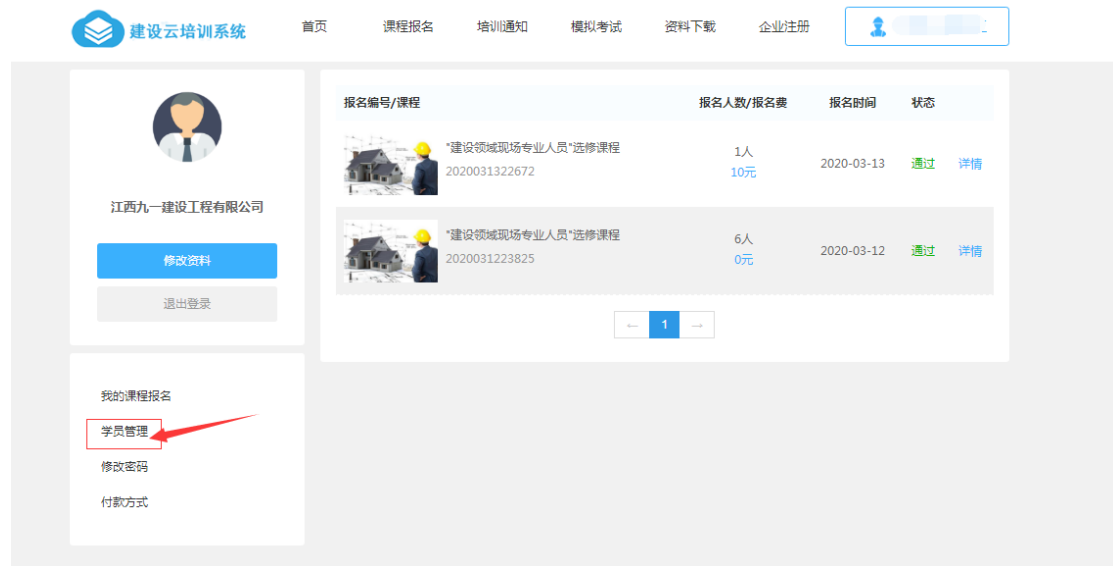
### 1. 企业登录：

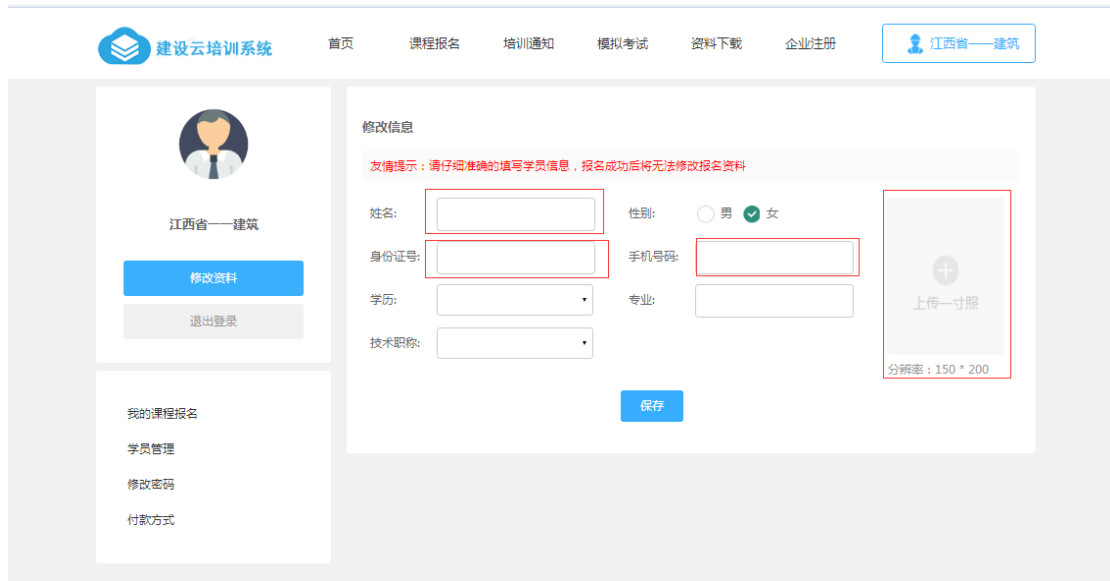
账号：企业名称                      密码：企业注册时填写的登录密码

## 三、课程报名：

1. 添加学员：为了方便企业的对学员、报名、学习的管理。企业在注册后若要进行课程报名，必须首先登录，在【学员管理】中添加学员。添加学员的时候必须上传一寸照片，格式为 jpg，大小不得超过 200KB。

请确保学员信息正确无误，因为一旦报名，学员的信息无法修改和删除。



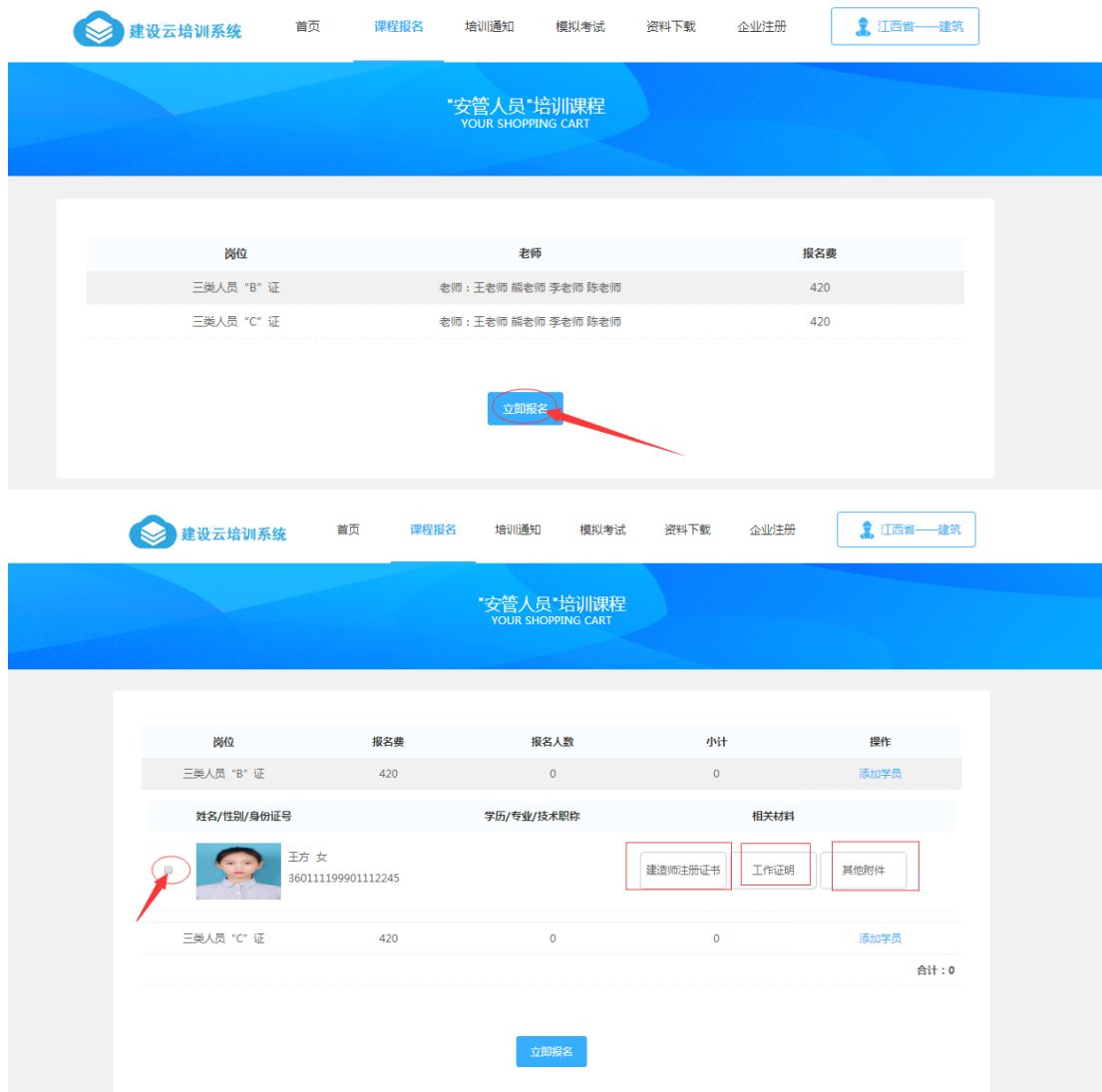


新增完成后点击保存

2. 课程报名：企业可以在主页或者导航栏点击【课程报名】即可开始了解课程信息并且开始报名。

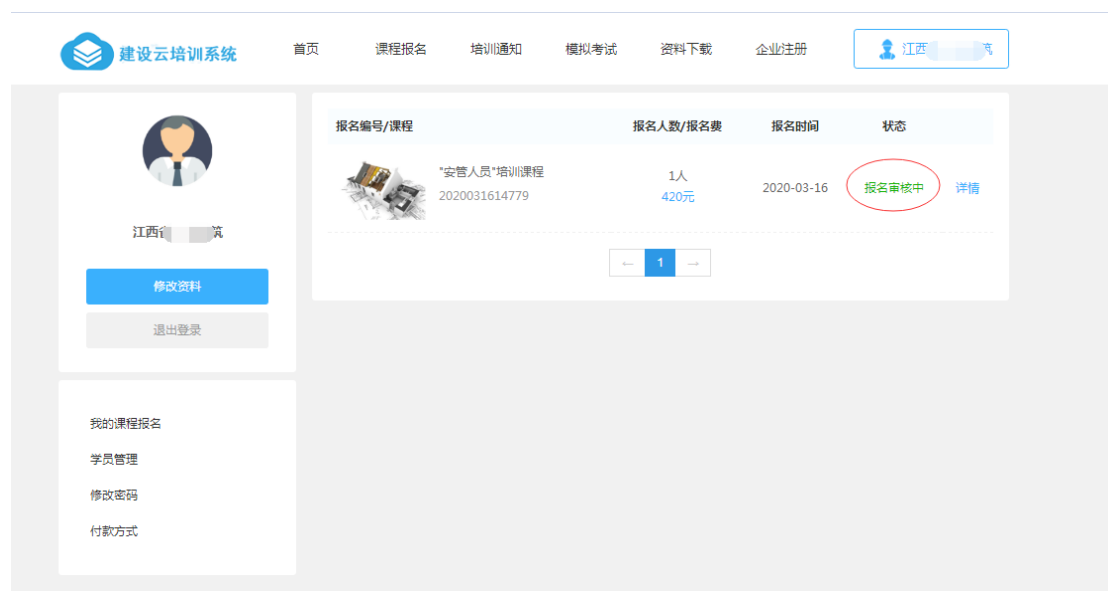
点击【立即报名】按钮即可进行报名。





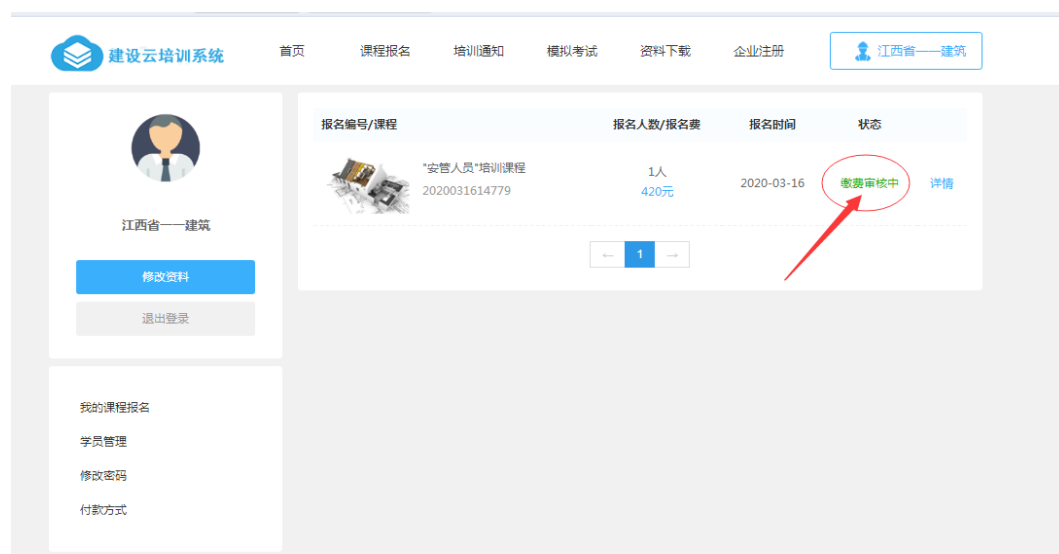
选择需要报名的学员。如果没有人员可以选择则需要到学员管理中添加学员。按照不同课程报名的相关要求上传相对应的扫描件（例如：“安管人员”初次培训课程 B 类项目负责人，企业勾选学员后必须上传承诺书、学历证书、注册建造师注册证书扫描件）上传材料格式必须为 jpg，大小不得超过 200KB，并且文字清晰。友情提示：请确保学员信息正确无误，因为一旦报名成功，学员的信息企业将无法修改和删除。如需修改企业必须提交书面申请中心审核通过后通知平台技术人员进行修改。

选择完人员后平台会自动根据报名费单价以及报名人数计算报名费。确认无误后点击【立即报名】按钮即可完成报名。**报名时可多人次、多岗位批量同时报名。**



### 三、课程缴费

**初始培训缴费：**点击报名后，系统会自动进入审核，分为材料审核、缴费审核、材料审核通过后状态显示为【**缴费审核中**】企业可在企业系统下载汇总表盖章后到新余市建设教育培训中心五楼财务室缴费，缴费后拿缴费单据到二楼培训中心核实。

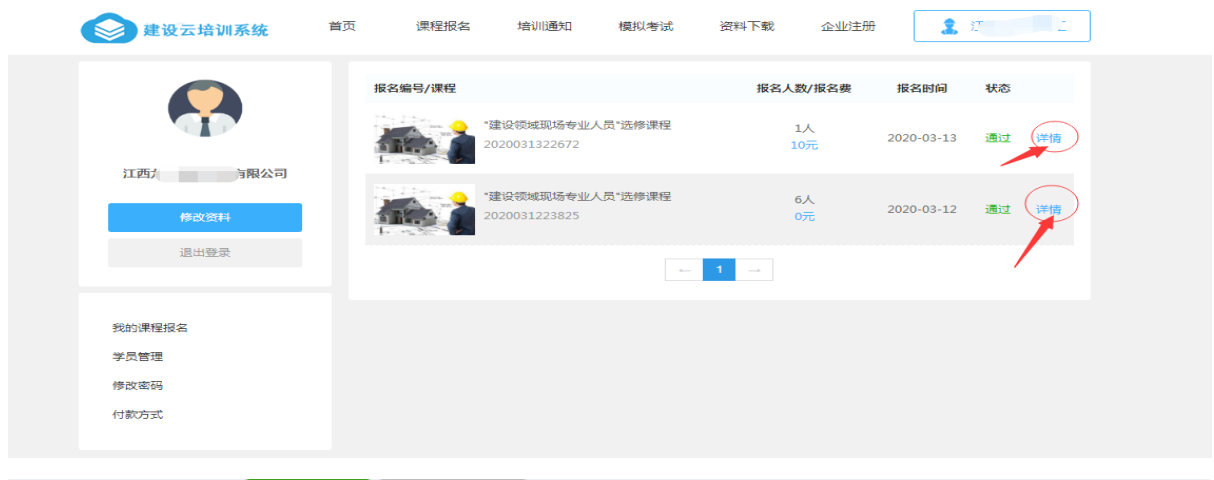


## 四、课程开通

费用核实无误后，中心工作人员会在两个工作日内开通学习课程，学员可登录账号密码进行学习。**学员账号：身份证号，默认密码为：123456。**

## 五、企业管理

对于审核通过、是否开通学习，企业可以登录企业管理系统中进行跟踪和查询。点击右侧详情按钮可以查看每位学员的**学习进度、考试情况**。



## 六、培训合格

学员经过培训学习、结业考试生成培训合格证后，可打印培训合格证到新余市建设教育培训中心二楼盖章，合格证生效！

然后进入江西住建云报名新余市建设教育培训中心组织的相应批次考试。